

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

.....

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนกระทั่งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบลเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.)กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอให้ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานทั่วไปตามข้อ ๑.๑ และตามประกาศกำหนด ตามข้อ ๑.๒ ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) ได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมคณะกรรมการ ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๙/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๕ และผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ในฐานะประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำพูน ได้ลงนามเมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขึ้น


(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ มีการกำหนดตำแหน่งและสามารถจัดอัตราจ้าง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (รวมถึงฉบับที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.๒๕๔๖) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสม

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้อัตราจ้าง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ให้ถูกต้องเหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถวางแผนอัตราจ้าง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ เป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (รวมถึงฉบับที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.๒๕๔๖) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงานเพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลท่าแม่ลอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยจะคำนึงถึง


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตราค่าจ้างราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้น จึงได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนที่จะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี้ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตราค่าจ้างที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานบริหารบุคคลใน อบต. ก. และ อบต. ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณากำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ

-การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเฉลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

-การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

-การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การจัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ มีความครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลว่ามีปัญหาอะไร ความจำเป็นพื้นฐาน และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ที่สำคัญ มีดังนี้

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

๑. ข้อมูลทั่วไป

ประวัติอำเภอแม่ทา

อำเภอแม่ทายู่ห่างจากจังหวัดลำพูน ๒๒ กิโลเมตร เดิมอยู่ในเขตการปกครองของอำเภอเมืองลำพูน ต่อมาในปี พ.ศ.๒๔๘๒ ทางราชการได้ยกฐานะชุมชนบ้านท่าศาลา ขึ้นเป็นกิ่งอำเภอแม่ทา โดยเรียกชื่อตามลำน้ำที่ไหลผ่านในทุกตำบล คือ ลำน้ำแม่ทา ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๐๑ กิ่งอำเภอแม่ทาได้ยกฐานะเป็น “อำเภอแม่ทา”

ประวัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

เดิมตำบลท่าแม่ลอบเป็นหมู่บ้านที่อยู่ในเขตการปกครองตำบลท่าชุมเงิน ได้รับอนุมัติให้แต่งตั้งเป็นตำบล จากกระทรวงมหาดไทยเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๓๖ ชื่อตำบล “ปงแม่ลอบ” ต่อมาทางราชการอำเภอแม่ทาเห็นว่า ชื่อของตำบลในอำเภอแม่ทาจะขึ้นต้นด้วยคำว่า “ทา” หมดยังได้ขออนุญาตเปลี่ยนชื่อตำบลปงแม่ลอบเป็นตำบล “ท่าแม่ลอบ” และได้รับอนุมัติจากกระทรวงมหาดไทยให้ใช้ชื่อ “ตำบลท่าแม่ลอบ” เมื่อปี พ.ศ.๒๕๓๘ มีจำนวนหมู่บ้านในเขตปกครองทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน มีผู้ใหญ่บ้านปกครองทุกหมู่บ้าน

เดิมบริเวณที่ตั้งของหมู่บ้านในตำบลท่าแม่ลอบมีผู้คนได้อพยพเข้ามาแผ้วถางบริเวณป่าแห่งนี้เป็นที่ทำกิน และที่อยู่อาศัยชาวบ้านที่อพยพเข้ามาอาศัยอยู่บริเวณลำน้ำที่ไหลผ่านหุบเขาบริเวณนี้ว่า “ลำน้ำแม่ลอบ” เมื่อทางราชการได้จัดตั้งกิ่งอำเภอแม่ทาขึ้น จึงได้จัดตั้งเป็นหมู่บ้านตามพระราชบัญญัติการปกครองท้องที่ โดยอยู่ในเขตรับผิดชอบของตำบลท่าชุมเงิน ต่อมาได้แยกออกจากตำบลท่าชุมเงินเมื่อพ.ศ.๒๕๓๗ และยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๔๒

คำขวัญประจำตำบล

ถิ่นข้าวดำ ถิ่นผาชน ชนเผ่าเรา ขุนเขางามตา ท่าแม่ลอบ

สภาพทั่วไป

๑.ที่ตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๒๐ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าแม่ลอบ อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน อยู่ห่างจากอำเภอแม่ทา ๔๗ กิโลเมตร

สำนักงานท้องถิ่น
(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒.พื้นที่

ตำบลท่าแม่ลอบ มีพื้นที่ทั้งหมด ประมาณ ๘๑,๒๕๐ ไร่ (๑๓๐ ตร.กม.)

๓.ภูมิประเทศ

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบหุบเขา เป็นพื้นที่ป่าสงวนและเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าดอยผาเมือง ประมาณร้อยละ ๙๐ ที่เหลือเป็นพื้นที่นอกเขตป่าสงวนประมาณร้อยละ ๑๐ โดยมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ จรดเขตตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
 ทิศใต้ จรดเขตตำบลตะเคียนปม อำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน
 ทิศตะวันตก จรดเขตตำบลป่าพลู อำเภอบ้านโฮ่ง จังหวัดลำพูน
 ทิศตะวันออก จรดเขตตำบลทากาศ อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน และอำเภอเสริมงาม

จังหวัดลำปาง

๔.เขตการปกครอง

ตำบลท่าแม่ลอบ แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๖ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่ ๑ บ้านปางแม่ลอบ	ผู้ใหญ่บ้าน	นายสุวัฒน์ พันวัน
หมู่ที่ ๒ บ้านต้นผึ้ง	ผู้ใหญ่บ้าน	นายเสน่ห์ เชื้อนควบ(ก้านัน)
หมู่ที่ ๓ บ้านห้วยเหี้ยะ	ผู้ใหญ่บ้าน	นายชัยวัฒน์ คงสะพาน
หมู่ที่ ๔ บ้านห้วยฮ่อมนอก	ผู้ใหญ่บ้าน	นายธีรศักดิ์ แก้วผัด
หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยฮ่อม	ผู้ใหญ่บ้าน	นายเสาร์ ตาดี
หมู่ที่ ๖ บ้านขุนกอง	ผู้ใหญ่บ้าน	นายเชียว คำป้อ

๕.ประชากร

ประชากรของตำบลท่าแม่ลอบ ประกอบด้วย คนพื้นเมืองและปกากะญอ(กระเหรี่ยง) อาศัยอยู่ปะปนกัน โดยมีคนพื้นเมือง อาศัยอยู่จำนวน ๒ หมู่บ้าน และปกากะญอ(กระเหรี่ยง) จำนวน ๔ หมู่บ้าน มีจำนวนประชากรทั้งหมด (ข้อมูล ณ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๓) ๓,๒๑๙ คน แยกเป็นชาย ๑,๖๕๓ คน หญิง ๑,๕๖๖ คน มีความหนาแน่นของประชากรโดยเฉลี่ย ๒๔.๗๖ คน/ตารางกิโลเมตร

สภาพทางเศรษฐกิจ

๑.อาชีพ

อาชีพโดยทั่วไปของประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบประกอบอาชีพทางเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ทำสวน ทำไร่ เลี้ยงสัตว์ รับจ้าง และรับราชการ พืชเศรษฐกิจ คือ ข้าวโพด กระเทียม ถั่วเหลือง และพริกกระเหรี่ยง

๒.หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

-อู่ซ่อมรถ จำนวน ๔ แห่ง
 -ปั้มน้ำมันขนาดเล็ก(หลอดแก้ว) จำนวน ๔ แห่ง
 -แกะสลัก จำนวน ๑ แห่ง

๓.การรวมกลุ่มผู้ประกอบการอาชีพ

เกษตรกรตำบลท่าแม่ลอบ มีการรวมกลุ่มเพื่อการประกอบอาชีพในรูปแบบต่างๆ ได้แก่

- ๑.กลุ่มเกษตรกรทำสวนตำบลท่าแม่ลอบ สมาชิกกลุ่ม ๑๒๐ คน
- ๒.กลุ่มปรับปรุงคุณภาพลำไยเพื่อการส่งออก สมาชิก ๑๒๐ คน
- ๓.กลุ่มสมาชิกธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สมาชิก ๑๐๘ คน
- ๔.กลุ่มผู้ปลูกถั่วลิสง สมาชิก ๒๕ คน
- ๕.กลุ่มแปรรูปผลผลิตการเกษตร(ข้าวซ้อมมือ) สมาชิก ๕๔ คน
- ๖.กลุ่มเกษตรกรผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ สมาชิก ๓๕ คน

สภาพสังคม

๑.การศึกษา

- โรงเรียนประถมศึกษา ๑ แห่ง โรงเรียนสาขา ๓ แห่ง
- โรงเรียนมัธยมศึกษา ๑ แห่ง(ขยายโอกาส)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๕ แห่ง
- ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวเขา “แม่ฟ้าหลวง” ๕ แห่ง
- ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน(ศูนย์ กศน.) ๖ แห่ง
- ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน (ศรช) ๑ แห่ง

๒.สถาบันและองค์กรทางศาสนา

ด้านศาสนา ประชาชนส่วนใหญ่นับถือ ศาสนาพุทธ (ชาวพื้นเมือง ๒ หมู่บ้าน) และนับถือผี (ชาวเขาเผ่าปกากะญอ (กระเหรี่ยงโปว์ จำนวน ๔ หมู่บ้าน)ตามประเพณีดั้งเดิมของท้องถิ่น มีวัดทางพุทธศาสนาวัดบ้านปางแม่ลอบ ๑ วัด อารามบ้านต้นผึ้ง ๑ อาราม อาศรมพระธรรมจาริก ๑ แห่ง(บ้านขุนก้อง)

๓.การสาธารณสุข

- สถานอนามัยประจำตำบล ๒ แห่ง
- อัตราการมีและใช้ส้วมราดน้ำ ประมาณ ร้อยละ ๗๐
- กองทุนยา ๖ แห่ง
- ศสมช. ๑ แห่ง
- ๔.ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ป้อมยามตำรวจ ๑ แห่ง

การบริการพื้นฐาน

๑.การคมนาคม

- ถนนลาดยาง ๓ สาย
- ถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ ๑๗ สาย
- ถนนลูกรัง ๑๓ สาย

๒.การโทรคมนาคม

-โทรศัพท์สาธารณะ ๖ แห่ง

๓.การไฟฟ้า

-หมู่บ้านที่มีไฟฟ้าใช้ ๔ หมู่บ้าน

-หมู่บ้านที่ไม่มีไฟฟ้าใช้ ๒ หมู่บ้าน (โซล่าเซลล์)

๔.แหล่งน้ำธรรมชาติ

-ลำห้วย ๒๕ แห่ง

-ลำเหมือง ๑๐ แห่ง

๕.แหล่งน้ำสร้างขึ้น

-ฝาย ๓ แห่ง ได้แก่ ๑,๒,๔

-บ่อน้ำตื้น(ประมาณ) ๑๕๐ แห่ง

ข้อมูลอื่นๆ

๑.ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่(สถานที่ท่องเที่ยว)

-ผาชน	หมู่ที่ ๑	บ้านปางแม่ลอบ
-ผาตาด	หมู่ที่ ๒	บ้านต้นผึ้ง
-น้ำตกภัญญะ	หมู่ที่ ๔	บ้านห้วยฮ่อมนอก
-ถ้ำค้างคาว	หมู่ที่ ๖	บ้านขุนกอง
-น้ำตกปลา	หมู่ที่ ๕	บ้านห้วยฮ่อมใน
-ปากถ้ำ	หมู่ที่ ๖	บ้านขุนกอง

๒.มวลชนจัดตั้ง

-ลูกเสือชาวบ้าน	๑ รุ่น (๒๕๒๕ -๒๕๒๖)
-กลุ่มแม่บ้าน	๖ กลุ่ม(หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๖)
-กลุ่มสหกรณ์	๑ กลุ่ม(หมู่ที่ ๑)
-กลุ่มออมทรัพย์	๒ กลุ่ม(หมู่ที่ ๑ และ หมู่ที่ ๒)
-กลุ่มธนาคารข้าว	๒ กลุ่ม(หมู่ที่ ๑ และ หมู่ที่ ๒)
-กลุ่ม อสม. ระดับหมู่บ้าน	๖ กลุ่ม
-กลุ่ม อสม.ระดับตำบล	๑ กลุ่ม

ขนบธรรมเนียมประเพณี พิธีกรรม อิทธิพลทางความคิด(ค่านิยม)

ประชากรของตำบลท่าแม่ลอบ เป็นกลุ่มชนที่มีจิตใจงดงามเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ชอบช่วยเหลือกิจกรรมของส่วนรวม รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงาม สืบทอดต่อกันจากรพบุรุษ ได้แก่

๑.ประเพณีทานข้าวใหม่ หลังจากทีเกษตรกรเก็บเกี่ยวข้าวเสร็จแล้วจะนำข้าวเปลือกเก็บในยุ้งฉางก่อนที่จะนำมาบริโภคในครัวเรือนนิยมนำไปถวายพระ ปัจจุบันนิยมนำบุญในวันขึ้นปีใหม่ วันที่ ๑ มกราคมของทุกปี

๒.ประเพณีสงกรานต์(ปีใหม่เมือง) ช่วงระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ เมษายนของทุกปี กิจกรรมที่ถือปฏิบัติสืบต่อกันมาตลอดทั้งปี การขนทรายเข้าวัด ถือเป็นการทดแทนทรายที่มักติดเท้ามาเมื่อเดินออกจากบริเวณวัดตลอดทั้งปี การรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุเป็นการแสดงความเคารพผู้สูงอายุกระตุ้นให้ทุกคนมีความกตัญญูต่อบุคคล

๓.ประเพณีการทำบุญในเทศกาลเข้า – ออกพรรษา เป็นการฝึกให้ทุกคนมีศีล สมาธิ ปัญญา

๔.ประเพณีตานก๋วยสลาก (สลากภัต) ทำช่วงกลางพรรษาส่วนใหญ่นิยมอุทิศส่วนกุศลไว้ภาวนาหน้าและบรรพบุรุษที่ล่วงลับ

ด้านพิธีกรรมต่างๆ ได้แก่ การขึ้นบ้านใหม่ การบำเพ็ญกุศล การสืบชะตา เป็นต้น

ขนบธรรมเนียมประเพณีและพิธีกรรมต่างๆ ของคนพื้นเมืองต่างมีความเชื่อว่าใครก็ตามที่ปฏิบัติได้จะพบแต่ความสุขความเจริญและในทางกลับกัน ใครก็ตามที่ไม่ปฏิบัติตามบรรพบุรุษอีกทั้งลบลู่จะมีภัยพิบัติเกิดขึ้นกับตัวเองและครอบครัวหรือคนที่รักได้

ผู้นำตามธรรมชาติและกลุ่มตามธรรมชาติ

ผู้นำตามธรรมชาติเป็นไปตามกฎเกณฑ์ธรรมชาติที่ใครก็ตามที่ถูกลงในตำแหน่งนั้นๆจะได้รับความเคารพนับถือจากประชาชนในชุมชนนั้นๆ และในขณะเดียวกันบุคคลตำแหน่งผู้นำจะประพฤติปฏิบัติตนให้น่าเคารพนับถือยิ่งขึ้น ได้แก่

๑.พระในแต่ละวัด โดยเฉพาะเจ้าอาวาสและหากรูปใดมีพรรษามากๆ ประชาชนทั่วไปจะเรียกขานอย่างนอบน้อมว่า “ครูบา”

๒.กำนัน หรือ ผู้ใหญ่บ้าน ประชาชนในหมู่บ้านจะเรียกขานด้วยความเคารพว่าพ่อหลวง,พ่อกำนัน หรือ พ่อแคว้น(มาจากคำว่าแคว้น)

๓.มรรคทายก(อาจารย์วัด) หมายถึง ทิดที่ทำหน้าที่เป็นผู้นำในการทำพิธีทางศาสนาชาวบ้านจะเรียกด้วยความเคารพว่า “พ่ออาจารย์” (อาจารย์ คือ อาจารย์)

กลุ่มที่รวมตัวกันตามธรรมชาติในแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ กลุ่มหนุ่ม – สาว(กลุ่มเยาวชน) เป็นการรวมตัวของคนหนุ่มสาวในหมู่บ้านเพื่อทำกิจการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ปัจจุบันมีกลุ่มหนุ่มสาวน้อยลงเพราะคนหนุ่มสาวในแต่ละหมู่บ้านมักจะไปเรียนหรือไปทำงานนอกหมู่บ้าน โอกาสที่จะกลับมาพบกันอย่างพร้อมเพรียงกันน้อยลง กลุ่มแม่บ้านหรือกลุ่มสตรีหรือกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเป็นอีกกลุ่มหนึ่งที่บำเพ็ญประโยชน์แก่ชุมชนไม่ว่างานบวช งานแต่งงาน งานขึ้นบ้านใหม่ งานศพ มักได้รับความอนุเคราะห์จากกลุ่มแม่บ้านช่วยเหลือการประกอบอาหารเลี้ยงแขก ตลอดจนการต้อนรับผู้มาร่วมงานต่างๆ

สำนักงานท้องถิ่น

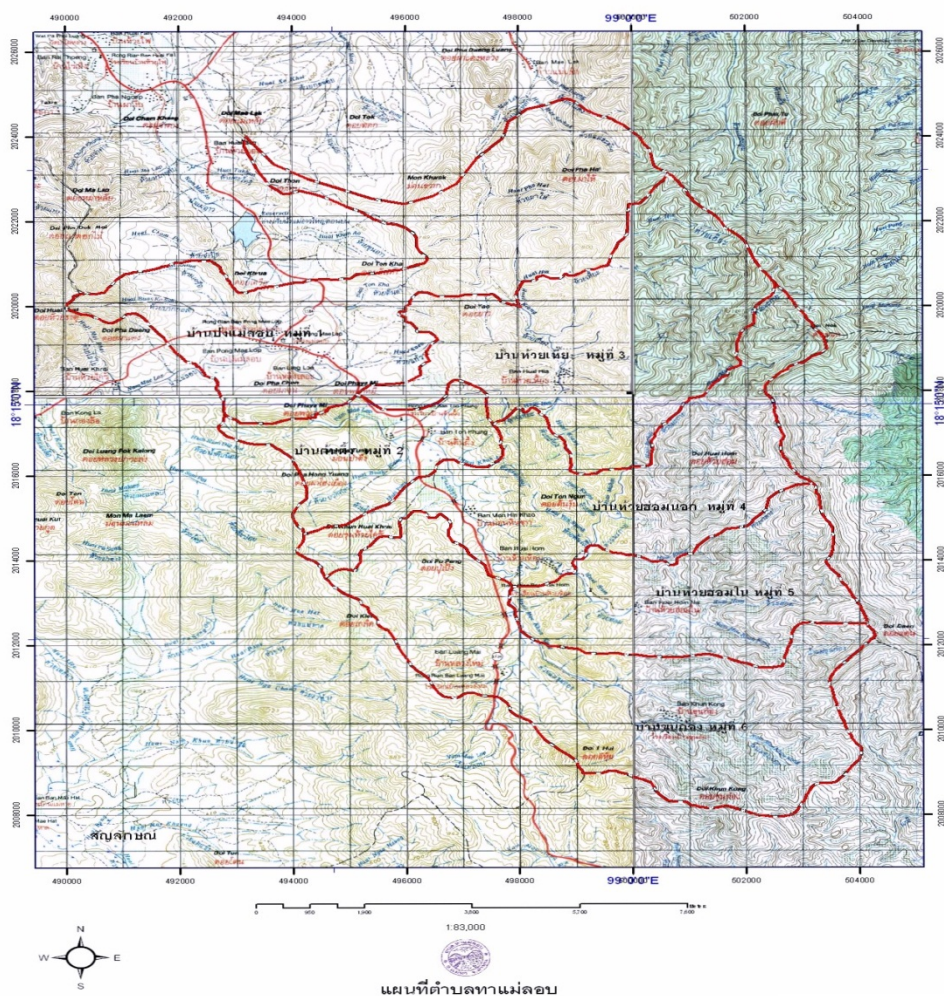
(นางสาวรุ่งอรุณ สมบุญโชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองทุน

- ๑.กองทุนหมู่บ้าน มีครบทุกหมู่บ้านในตำบลท่าแม่ลอบการดำเนินงานอยู่ในกลุ่มก้าวหน้าไม่มีหนี้สูญ
- ๒.กองทุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลท่าแม่ลอบ สนับสนุนเงินทุนแก่กลุ่มเกษตรกรที่ดำเนินกิจกรรมด้านการเกษตร ทั้งในรูปแบบยังชีพเพียงพอและธุรกิจเกษตร
- ๓.กองทุนประจำกลุ่มกิจกรรมต่างๆ แต่ละกิจกรรมจะมีการรณรงค์ระดมจากสมาชิกของกลุ่มเพื่อกระตุ้นให้สมาชิกมีส่วนร่วมและเป็นเจ้าของกลุ่ม

จุดเด่นของพื้นที่

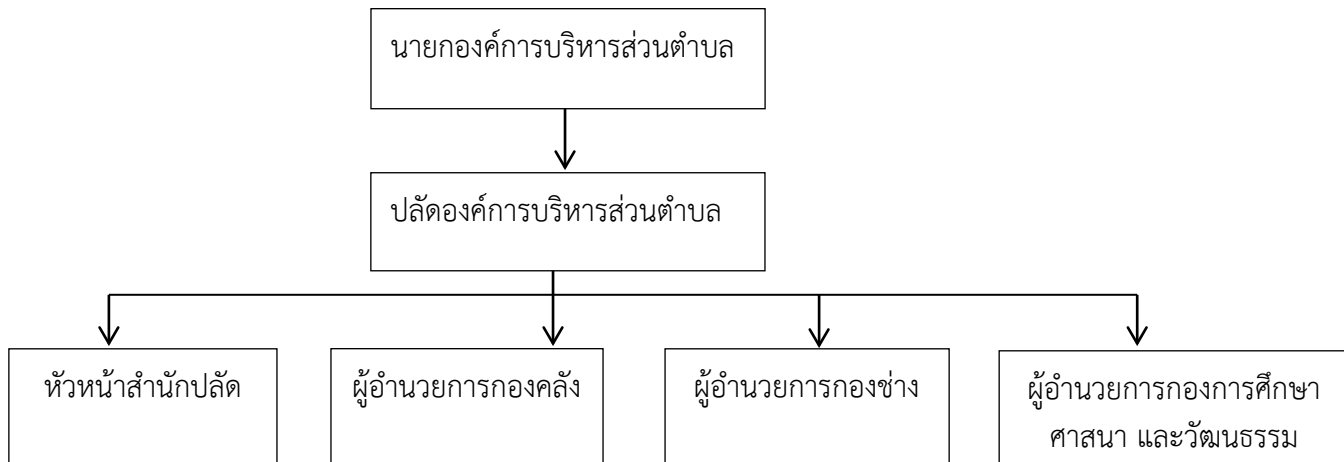
การพัฒนาศักยภาพภายในตำบลให้มีความเจริญ จุดเด่นมีแหล่งน้ำธรรมชาติ มีลำห้วยทั้งหมด ๒๕ ลำห้วย มีลำเหมือง ๑๐ ลำเหมือง และมีแม่น้ำที่สำคัญของตำบล คือ ลำน้ำแม่ลอบไหลผ่าน หมู่ที่ ๑,๒,๔,๕,๖ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น มีอ่างเก็บน้ำแม่อาวตอนบนสร้างอยู่ในหมู่ที่ ๑ บ้านปางแม่ลอบ ตำบลท่าแม่ลอบ แต่พื้นที่เก็บน้ำทั้งหมดเป็นพื้นที่อำเภอป่าซาง แต่มีฝายเก็บน้ำ ๓ แห่ง ในหมู่ที่ ๑ ,๒ และ๔ และน้ำตื้นจำนวน ๑๕๐ บ่อ



สำเนาถูกต้อง
(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒.๒ ศักยภาพของท้องถิ่น

โครงสร้างการบริหารงานบุคคล



๑.ด้านบุคลากร จำนวน ๓๕ คน

- สำนักปลัด ๑๖ คน
- กองคลัง ๖ คน
- กองช่าง ๔ คน
- กองการศึกษาฯ ๘ คน

๒.ระดับการศึกษาของบุคลากร

- ปริญญาโท ๗ คน
- ปริญญาตรี ๑๓ คน
- อาชีวศึกษา ๕ คน
- มัธยมศึกษาตอนปลาย ๕ คน
- มัธยมศึกษาตอนต้น ๕ คน

ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นตามประเด็นการพัฒนา
ท้องถิ่น ประกอบด้วยขอบข่ายและปริมาณของปัญหา พื้นที่เป้าหมาย กลุ่มเป้าหมาย และการคาดการณ์
แนวโน้มในอนาคต

ภาพรวมผลการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชน

ปัญหา	สภาพปัญหา	ความต้องการ
๑.ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	๑.การคมนาคมสัญจรระหว่างชุมชนใน ตำบลท่าแม่ลอบไม่สามารถสัญจรได้ สะดวกและปลอดภัยตลอดทั้งปี ๒.ประชาชนไม่มีไฟฟ้าใช้ครบทุกหลังคา เรือนโดยเฉพาะหมู่ที่ ๓ ถึง หมู่ที่ ๖เป็น ชาวเขาเผ่ากระเหรี่ยง จำนวน ๒,๑๘๔ คน อาศัยอยู่บนพื้นที่สูงยังไม่มีไฟฟ้าใช้ ๓.ไม่มีน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภคและบริโภค อย่างพอเพียงโดยเฉพาะในฤดูแล้ง	๑.การก่อสร้างถนน สะพาน และการ ปรับปรุงซ่อมแซมถนน ๒.ขยายเขตไฟฟ้าใช้ในครัวเรือนจากการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและขยายระบบไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์(Solar Home System) ๓.ก่อสร้างและปรับปรุงระบบประปา ภูเขาให้เพียงพอต่อความต้องการใช้น้ำ ของประชาชนทุกหมู่บ้านและก่อสร้างที่ กักเก็บน้ำเพื่อใช้ในฤดูแล้ง
๒.ปัญหาด้านเศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	๑.ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ ๒.ไม่มีตลาดรองรับผลิตภัณฑ์ชุมชนและ ผลิตภัณฑ์ชุมชนไม่ได้มาตรฐาน ๓.จำนวนผลผลิตต่อไร่ลดลงเนื่องจาก ปัญหาโรคและแมลง ๔.ขาดแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	๑.ให้มีการประกันราคาพืชผลทาง การเกษตรและส่งเสริมการรวมกลุ่ม เกษตรกรเพื่อสร้างพลังในการต่อรอง ราคา ๒.จัดหาตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ชุมชน ๓.ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคและแมลง ๔.จัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร เช่น การสร้างอ่างเก็บน้ำ
๓.ปัญหาด้านสังคมและ วัฒนธรรม	๑.ปัญหายาเสพติดและการพนัน ๒.ปัญหาการลักขโมย(ผลจากปัญหายา เสพติดและการพนัน) ๓.ปัญหาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑.จัดให้มีการตั้งด่านสกัดกั้นยาเสพติด ก่อนเข้าชุมชนทุกเส้นทาง ๒.การปราบปรามการพนันและยาเสพติด ๓.ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น
๔.ปัญหาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑.ปัญหาหมอกควันและไฟป่า ๒.การตัดไม้ทำลายป่า/การบุกรุกพื้นที่ป่า ๓.ดินเสื่อมคุณภาพ/น้ำกัดเซาะหน้าดิน	๑.รณรงค์การลดการเผาพื้นที่ เกษตรกรรม และพื้นที่ป่า ๒.ปราบปรามผู้มีอิทธิพล/ผู้ลักลอบตัดไม้ ๓.ให้ความรู้เรื่องการปรับปรุงบำรุงดิน/ ลดการใช้สารเคมี/ส่งเสริมการปลูกหญ้า แฝก
ปัญหา	สภาพปัญหา	ความต้องการ

สำนักงานท้องถิ่น

(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕.ปัญหาด้านการศึกษาและกีฬา	๑.เยาวชนขาดโอกาสในการเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นเนื่องจากขาดทุนการศึกษา/ยากจน ๒.ประชาชนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ครบทุกคน	๑.ส่งเสริมการศึกษานอกระบบ/การฝึกอาชีพ ๒.ส่งเสริมการศึกษานอกระบบ/การศึกษาผู้ใหญ่
๖.ปัญหาด้านสาธารณสุข	๑.การใช้สารเคมีทางการเกษตรโดยไม่มีการป้องกันที่ถูกต้องวิธี ๒.การระบาดของโรคติดต่อและโรคระบาด	๑.ให้ความรู้การใช้สารเคมีทางการเกษตรอย่างถูกวิธี ๒.ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพและการป้องกันโรค
๗.ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร	๑.เขตพื้นที่การปกครองระดับหมู่บ้านมีขนาดใหญ่มีหย่อมบ้านบริวารหลายหย่อมบ้านไม่สะดวกในการบริหารจัดการ	๑.ให้แยกเขตพื้นที่การปกครองของหมู่บ้านที่มีหย่อมบ้านบริวารหลายหย่อมบ้านเพื่อสะดวกในการบริหารจัดการ

แนวทางการพัฒนาหรือกลยุทธ์ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

วิสัยทัศน์ : “ทาแม่ลอบ เป็นชุมชนที่น่าอยู่ ควบคู่กับทรัพยากรธรรมชาติที่สมดุล มีวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง มีการบริหารจัดการที่โปร่งใส โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน”

พันธกิจ : ๑.ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและเอื้อต่อการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคมอย่างทั่วถึงและยั่งยืน

๒.ส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรและเพิ่มขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิต ยกระดับคุณภาพผลผลิตและการท่องเที่ยว

๓.พัฒนาสังคมให้น่าอยู่ มีความเข้มแข็ง ประชาชนมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่มให้ได้รับการบริการขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เพียงพอ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๔.ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความสมดุลโดยชุมชนเป็นฐานของการพัฒนา

๕.การส่งเสริมการพัฒนาเด็ก เยาวชน เพื่อให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในทุกระบบและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส สนับสนุนและส่งเสริมการกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

๖.การเสริมสร้างสุขภาพประชาชน ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนางานสาธารณสุขในท้องถิ่น ให้ประชาชนได้รับการบริการขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและเพียงพอ

๗.เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรและพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างมีส่วนร่วมบริหารงานด้วยความรวดเร็วโปร่งใสตามหลักประชาธิปไตยและธรรมาภิบาล

จุดมุ่งหมายของการพัฒนา :


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑. เพื่อพัฒนา ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้มีมาตรฐาน เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนและเอื้อต่อการสนับสนุนการพัฒนาการเกษตร
๒. เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง ความยั่งยืนในอาชีพ และรายได้ให้ประชาชน
๓. เพื่อให้คนในชุมชนเข้าถึงบริการทางสังคมที่มีคุณภาพและมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา ของท้องถิ่น
๔. เพื่อทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๕. เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบมีการบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล บุคลากรคุณภาพและให้บริการตรงตามความต้องการของประชาชน

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

เพื่อพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการบริโภคตลอดทั้งแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการเกษตรกรรม และพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานที่ครอบคลุมกิจกรรมในอำนาจหน้าที่ของ อบต.

เป้าหมาย

เพื่อให้ประชาชนในตำบลท่าแม่ลอบมีแหล่งพอเพียงต่อการอุปโภคบริโภคและแหล่งน้ำเพื่อ การเกษตรทุกหมู่บ้าน ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการที่เพียงพอ

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การปรับปรุงและพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ถนน สะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ
๒. การปรับปรุง พัฒนาและจัดหาแหล่งน้ำ
๓. การพัฒนาระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์
๔. การจัดทำและวางระบบผังเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

เพื่อเป็นการพัฒนาซึ่งครอบคลุมกิจกรรมโครงการด้านการประกอบอาชีพ ทั้งด้านเกษตรกรรม อุตสาหกรรม

เป้าหมาย

เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้เพียงพอต่อการยังชีพ และเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพแก่ประชาชน
๒. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
๓. การส่งเสริมและพัฒนาปัจจัยเกื้อหนุนด้านเศรษฐกิจในท้องถิ่น
๔. การสร้างระบบเครือข่าย การจัดตั้งตลาดกลางและศูนย์จำหน่ายสินค้าท้องถิ่น
๕. การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและวัฒนธรรม

เพื่อให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสทางสังคมได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึง และวัฒนธรรมประเพณี
ท้องถิ่นและงานราชพิธี รัฐพิธี

เป้าหมาย

-ประชาชนผู้ด้อยโอกาสทางสังคมจะต้องได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึงและส่งเสริมวัฒนธรรม
ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การทำนุบำรุงศาสนาและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่ประชาชนในท้องถิ่น
๒. การอนุรักษ์สืบค้นและพัฒนาแหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุและภูมิทัศน์วัฒนธรรม
๓. การสืบสาน พิธีกรรม ฟื้นฟู เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. การแก้ไข ป้องกันยาเสพติดและการจัดระเบียบสังคม
๕. การส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง และยกระดับคุณภาพชีวิตสู่ความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้ประชาชนมีความรักท้องถิ่นรักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

-ประชาชนจะมีความรู้สึกรักท้องถิ่นรักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ห่วงแหน

ทรัพยากรธรรมชาติ

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การจัดการดูแล อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. การพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินที่สาธารณะในท้องถิ่น
๓. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพลังงาน
๔. การจัดการให้มีระบบกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษาและการกีฬา

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปในด้านการศึกษา การกีฬา

เป้าหมาย

-ประชาชนได้รับการส่งเสริมการศึกษาและการกีฬา

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาทุกระบบในท้องถิ่น
๒. การปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษาในท้องถิ่น
๓. การส่งเสริมและพัฒนาการกีฬาในท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านสาธารณสุข


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการป้องกันโรคระบาด

เป้าหมาย

-ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดีปลอดภัยจากโรค

แนวทางการดำเนินงาน

๑.การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคแก่ประชาชน

๒.การส่งเสริมและพัฒนาการจัดบริการสาธารณสุขที่มีคุณภาพ

๓.การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสาธารณสุข

๔.การส่งเสริมและพัฒนาการแพทย์แผนไทยและสมุนไพรท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ด้านกฎหมาย ความรู้ประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมของประชาชน การปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล

เป้าหมาย

-ประชาชนต้องได้รับความรู้ด้านกฎหมายและความรู้ประชาธิปไตยเพิ่มขึ้น การมีส่วนร่วมของประชาชนเพิ่มขึ้นทั้งการปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานและบุคลากร การพัฒนาระบบให้ขององค์การบริหารส่วนตำบล

แนวทางการดำเนินงาน

๑.การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการท้องถิ่น

๓.การส่งเสริมสนับสนุนการประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งทุกระดับ

๔.การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิดร่วมแก้ไข ปัญหา ร่วมสร้างร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบจะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหา และความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจังองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้ เน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ โดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพ นั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น และยังจัดให้ตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่างค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก (มาตรา ๖๗(๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๒))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖(๕))
- (๖) การสาธารณสุขการ (มาตรา ๑๖(๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))

- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))

(๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
(มาตรา ๑๖(๕))

(๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๙))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))

(๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะสมบัติของแผ่นดิน
(มาตรา ๖๘(๘))

(๓) การจัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))

(๔) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(มาตรา ๑๖(๑๗))
การควบคุมอาคาร(มาตรา ๑๖(๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))

(๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))

(๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))

(๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))

(๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๒))

(๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))

(๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))

(๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))

(๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ (มาตรา ๑๗(๑๒))

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
(มาตรา ๖๗(๘))

(๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))

(๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

(๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
(มาตรา ๑๗(๑๘))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ และองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๓))
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา ๖๗, ๖๘ หมายถึง พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๓
 มาตรา ๑๖, ๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

จุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning) (จุดแข็ง/จุดเด่น ปัจจัยหลัก ปัจจัยทางบวก หลักการสำคัญ)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ มีจุดเด่นทางด้านภูมิประเทศที่เป็นที่ราบเชิงเขา เป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติและเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าดอยผาเมือง ประมาณร้อยละ ๙๐ ที่เหลือเป็นพื้นที่นอกเขตป่าสงวนประมาณร้อยละ ๑๐ ประชากรประกอบด้วย คนพื้นเมืองและปกากะญอ(กระเหรี่ยงโปว์) อาศัยอยู่ปะปนกัน โดยมีคนพื้นเมือง อาศัยอยู่จำนวน ๒ หมู่บ้าน และปกากะญอ(กระเหรี่ยงโปว์) จำนวน ๔ หมู่บ้าน

ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ซึ่งโดยลักษณะของภูมิประเทศเหมาะสำหรับการทำเกษตรกรรม และรายได้ส่วนใหญ่ของประชาชนมาจากการเกษตร จึงทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ กำหนดยุทธศาสตร์ หรือ จุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning)ดังนี้

๑.เพิ่มขีดความสามารถทางการเกษตร ด้วยสภาพพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการทำการเกษตร จึงทำให้ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม และมีรายได้หลักจากอาชีพการเกษตร การเพิ่มขีดความสามารถทางการเกษตรให้กับเกษตรกรจะทำให้เกษตรกรมีรายได้ที่มั่นคง อยู่ดีกินดี ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่

๒.การรวมกลุ่มอาชีพทางการเกษตร ส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพทางการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการเกษตรให้สูงขึ้น เพิ่มรายได้ให้กับครอบครัวและชุมชน

ยกระดับมาตรฐานสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชน ให้สามารถแข่งขันในตลาดระดับจังหวัดและประเทศ จนสามารถสร้างรายได้ที่มั่นคงให้กับชุมชนได้อย่างยั่งยืน

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาปัจจุบันและโอกาส การพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่นด้วย ด้วยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค)

วิสัยทัศน์(Vision) และพันธกิจ(Mission) แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

สถานการณ์และทิศทางการพัฒนาที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ สอดคล้องกับสถานการณ์และทิศทางการพัฒนาของประเทศไทยโดยรวม โดยมีความสอดคล้องกับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนชุมชน รวมถึงการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ(คสช.) และค่านิยมหลักของคนไทยมาเป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ทั้งนี้เพื่อสร้างสรรค์ตำบลท่าแม่ลอบให้เข้มแข็งและยั่งยืน

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาปัจจุบันและโอกาส การพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่นด้วย ด้วยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค)

วิสัยทัศน์(Vision) และพันธกิจ(Mission) แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

สถานการณ์และทิศทางการพัฒนาที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ สอดคล้องกับสถานการณ์และทิศทางการพัฒนาของประเทศไทยโดยรวม โดยมีความสอดคล้องกับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนชุมชน รวมถึงการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ(คสช.) และค่านิยมหลักของคนไทยมาเป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ทั้งนี้เพื่อสร้างสรรค์ตำบลท่าแม่ลอบให้เข้มแข็งและยั่งยืน

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อการประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสในการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการประเมินถึงโอกาสและภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อม ภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้เทคนิคการ SWOT Analysis เพื่อพิจารณาศักยภาพการพัฒนา ดังนี้

จุดแข็ง (Strength :S)

๑.ด้านการบริหาร

- ๑.๑ การจัดแบ่งโครงสร้างการทำงานมีความชัดเจนครอบคลุมตามอำนาจหน้าที่
- ๑.๒ มีแผนพัฒนาที่ชัดเจน
- ๑.๓ มีการมอบอำนาจการบริหารงานตามลำดับชั้น
- ๑.๔ ผู้บริหารท้องถิ่น สามารถกำหนดนโยบายได้
- ๑.๕ การบริหารงานมีความคล่องตัวเนื่องจากมีความพร้อมด้านทรัพยากร

๒. ด้านระเบียบ / กฎหมาย / อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ มีระเบียบและกฎหมายที่เอื้อต่อการบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๒.๒ สภากองการบริหารส่วนตำบลสามารถออกข้อบัญญัติได้ภายใต้กรอบของกฎหมาย
- ๒.๓ มีแนวโน้มได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้นตามแผนการกระจายอำนาจ

๓. ด้านบุคลากร

- ๓.๑ สามารถจัดกรอบอัตราจ้างได้เองตามภารกิจและกำลังงบประมาณ
- ๓.๒ มีพนักงานบรรจุเพิ่มขึ้นทำให้มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญเฉพาะทางเพิ่มมากขึ้น
- ๓.๓ บุคลากรส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ ทำให้เข้าใจในวัฒนธรรมและปัญหาของท้องถิ่น
- ๓.๔ มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องทุกปี
- ๓.๕ ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติได้มาจากการเลือกตั้ง โดยตรงทำให้เข้าใจปัญหาและความต้องการของประชาชน

๔. ด้านงบประมาณ

- ๔.๑ มีรายได้จากการจัดเก็บเป็นของตนเอง ให้มีความคล่องตัวในการบริหารงาน
- ๔.๒ แนวโน้มของรายได้จะมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นตามลำดับตามแผนกระจายอำนาจ และการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเอง
- ๔.๓ มีข้อบัญญัติงบประมาณเป็นกฎหมายและเครื่องมือสำหรับการพัฒนาท้องถิ่น

จุดอ่อน (Weakness : W)

๑.ด้านการบริหาร

- ๑.๑ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางส่วนขาดความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายและอำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑.๒ ความต้องการและคาดหวังของประชาชนมีสูง แต่องค์การบริหารส่วนตำบลตอบสนองความต้องการของประชาชนได้น้อย

๒. ด้านระเบียบ / กฎหมาย / อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ มีระเบียบ / กฎหมายใหม่ ๆ จำนวนมากทำให้การปฏิบัติของบุคลากรไม่ทันต่อเหตุการณ์
- ๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลยังออกข้อบัญญัติใช้บังคับน้อยเกินไป

- ๒.๓ ประชาชนส่วนใหญ่ยังไม่เข้าใจบทบาทและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
 ๒.๔ อำนาจหน้าที่ตามแผนการกระจายอำนาจฯ ยังไม่มีความชัดเจนในหลายภารกิจ

๓. ด้านบุคลากร

- ๓.๑ บุคลากรบางส่วนขาดความกระตือรือร้นในการทำงาน
 ๓.๒ บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญ
 ในการปฏิบัติงาน

๔. ด้านงบประมาณ

- ๔.๑ รายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเองมีน้อยเมื่อเทียบกับรายได้จากเงินอุดหนุน
 และรายได้ที่รัฐจัดเก็บให้
 ๔.๒ รายได้มีจำนวนจำกัดแต่ความต้องการใช้งบประมาณมีสูง
 ๔.๓ ขาดแนวทางใหม่ ๆ ในการจัดหารายได้
 ๔.๔ การติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ
 ๔.๕ ขาดงบประมาณในการจัดทำบริการสาธารณะขนาดใหญ่ เช่น ระบบกำจัดขยะรวม

โอกาส (Opportunity : O)

๑. ด้านการเมืองการปกครอง

- ๑.๑ มีการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ได้ดี
 ๑.๒ กลุ่มการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์มีความขัดแย้งน้อย
 ๑.๓ ประชาชนมีความเป็นประชาธิปไตยและสนใจการเมืองสูง

๒. ด้านเศรษฐกิจ

- ๒.๑ มีแนวโน้มด้านการลงทุนที่เพิ่มมากขึ้น
 ๒.๒ มีทรัพยากรธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์

๓. ด้านสังคม

- ๓.๑ ประชาชนมีค่านิยมใฝ่เรียนรู้
 ๓.๒ มีสถานศึกษาอย่างพอเพียง
 ๓.๓ มีวัฒนธรรมประเพณีที่เข้มแข็งและเป็นเอกลักษณ์

๔. ด้านนโยบายรัฐบาล / กฎหมาย

- ๔.๑ กฎหมายกระจายอำนาจฯ เอื้อต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๔.๒ การปรับอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

๕. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๕.๑ ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้มีความสะดวกคล่องตัวทำให้การทำงานมี
 ประสิทธิภาพ
 ๕.๒ สามารถสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอกได้ทันต่อเหตุการณ์ตลอดเวลา

อุปสรรค (Treat : T)

๑. ด้านเศรษฐกิจ

- ๑.๑ มีกลุ่มอาชีพที่มีความเข้มแข็งน้อย
 ๑.๒ ผลผลิตทางการเกษตรส่วนใหญ่ราคาตกต่ำ
 ๑.๓ ประชาชนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน

๒. ด้านสังคม

๒.๑ ปัญหาวัยรุ่น เยาวชน มีแนวโน้มรุนแรงและเพิ่มมากขึ้น

๒.๒ ปัญหายาเสพติดขยายตัวในชุมชนมากขึ้น

๓. ด้านนโยบายรัฐบาล/กฎหมาย

๓.๑ การกระจายอำนาจเป็นไปด้วยความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ

๔. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑ เทคโนโลยีที่ทันสมัยมีราคาแพง และมีความยุ่งยากซับซ้อนในการใช้งาน

๔.๒ การจัดเก็บและการสืบค้นข้อมูลยังไม่เป็นระบบที่ดีพอ

การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ด้าน	สถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและแนวโน้มอนาคต
๑. โครงการสร้างพื้นฐาน	๑) ขาดแคลนแหล่งน้ำในการเกษตรและน้ำประปาสำหรับอุปโภค-บริโภคยังไม่พอเพียงและยังไม่ได้มาตรฐาน	- แหล่งน้ำและน้ำประปาในการอุปโภค-บริโภค	- ในเขต อบต	- ประชาชนมีแหล่งน้ำและมีน้ำประปาใช้อย่างพอเพียงมีคุณภาพตามมาตรฐานมากขึ้น
	๒) ไฟฟ้าส่องสว่างทางและที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด	- ไฟฟ้า	- ทางและที่สาธารณะในเขต อบต	- ทางและที่สาธารณะมีแสงสว่างเพียงพอประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมาและป้องกันการเกิดอาชญากรรมได้
	๓) ประชาชนต้องการเส้นทางในการสัญจรไปมาเพิ่มมากขึ้นและ อบต. ไม่สามารถดำเนินการได้ครอบคลุม	- เส้นทางคมนาคม	- เส้นทางคมนาคมที่เป็นสาธารณะและประชาชนมีความต้องการให้ดำเนินการ	- มีเส้นทางในการคมนาคมเพียงพอและประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑) มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ โรคระบาด โรคติดต่อ	- ด้านสาธารณสุข	- ในเขต อบต	ในพื้นที่ไม่มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ โรคระบาด โรคติดต่อ
	๒) ประชาชนในพื้นที่ป่วยเป็นโรคเรื้อรังแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น เช่น เบาหวาน ความดัน		- ประชาชนกลุ่มเสี่ยงและผู้ป่วย	

ด้าน	สถานการณ์ภาพ แวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณ ของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
	๓) ปริมาณขยะและน้ำเสีย เพิ่มมากขึ้น		- ในเขต อบต	- ปริมาณขยะและน้ำ เสียถูกกำจัดให้หมด ด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
	๔) ประชาชนบริโภคอาหารที่ ปลอดภัย		- ประชาชนในเขต อบต	- ประชาชนทราบและ สามารถเลือกบริโภค อาหารที่ปลอดภัยได้ ถูกต้อง
	๕) ประชาชนในพื้นที่บางราย มีที่อยู่อาศัยไม่มั่นคงแข็งแรง	- ที่อยู่อาศัย	- ประชาชนในพื้นที่ที่ ได้รับความเดือดร้อน เรื่องที่อยู่อาศัย	- ประชาชนในพื้นที่ ได้รับความช่วยเหลือ ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้ มั่นคงแข็งแรง
	๖) มีการขยายตัวของ ประชากรเพิ่มมากขึ้นทำให้ เกิดการขยายตัวของอาคาร บ้านเรือน	- ประชากร	- พื้นที่ในเขต อบต	- ควบคุมการก่อสร้าง อาคารบ้านเรือนการ พิจารณาออก ใบอนุญาตเพื่อไม่เกิด ปัญหาจากการ ก่อสร้างอาคาร
	ประชาชนบางครัวเรือน บริโภค-บริโภคน้ำที่ยังไม่ สะอาดและมีสิ่งเจือปน เช่น จากน้ำฝน น้ำที่ไม่ได้คุณภาพ มีตะกอน	- การอุปโภค-บริโภค	- ประชาชนในเขต อบต	- ประชาชนบริโภคน้ำ ที่สะอาดถูก สุขลักษณะ
	๑) การศึกษาสื่อการเรียน การสอนยังไม่พอเพียง เด็ก นักเรียนไม่ได้รับการศึกษาต่อ ในระดับที่สูงกว่าชั้นพื้นฐาน และขาดงบประมาณใน การศึกษา ครอบครัวยากจน	- สังคมในชุมชน	- เด็กนักเรียนในเขต อบต	- มีสื่อการเรียนการ สอนที่พอเพียง เด็ก นักเรียนได้รับ การศึกษาที่สูงขึ้น มี งบประมาณใน การศึกษาเล่าเรียน
	๒) เด็กและผู้สูงอายุบาง ครอบครัวอยู่ตามลำพัง และ รับภาระในการดูแลเด็ก		- ผู้สูงอายุและเด็กใน เขต อบต	- ผู้สูงอายุและเด็ก ได้รับการดูแลที่ดี

ด้าน	สถานการณ์ภาพแวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณ ของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
	๓) ผู้พิการไม่ได้รับความ ช่วยเหลือในดำรงชีวิต		- ผู้พิการในเขต อบต	- ผู้พิการได้รับความ ช่วยเหลือในการ ดำรงชีวิตและทั่วถึง
	๔) เยาวชนและวัยรุ่นติด เกมส์ สิ่งลามก บุหรี่ เหล้า สาเสพติด และท้องก่อนวัย อันสมควร		- เยาวชนและวัยรุ่นใน เขต อบต	- เยาวชนและวัยรุ่นมี อนาคตที่ดี
	๕) ประชาชนกรอายุตั้งแต่ ๓๕ ขึ้นไป ไม่ได้ตรวจ สุขภาพประจำปีทุกคน		- ประชาชนในเขต อบต	- ประชาชนที่อายุ ๓๕ ขึ้นไปได้รับการตรวจ สุขภาพทุกคน
	๖) ประชากรที่สูบบุหรี่		- ประชาชนที่สูบบุหรี่ และดื่มสุรา	- ประชาชนเลิกสูบ บุหรี่ยและเลิกดื่มสุรา
๓. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการ ท่องเที่ยว	๑) ประชาชนไม่มีการ วางแผนในการดำเนินงาน	- การวางแผน	- ประชาชนในเขต อบต	- ประชาชนสามารถ วางแผนการ ดำเนินงานได้เอง
	๒) ขาดแหล่งเงินทุนใน การทำกิจการและประกอบ อาชีพ	- การลงทุน	- ประชาชนในเขต อบต	- มีแหล่งเงินทุนใน การทำกิจการและ ประกอบอาชีพ
	๓) ประชาชนขาดสถานที่ จำหน่ายสินค้า	- การพาณิชย์ กรรม	- ร้านค้าแผงลอย	- ร้านค้าแผงลอยมี สถานที่ในการขาย จำหน่ายสินค้า
	๔) ผลผลิตทางการเกษตร ราคาตกต่ำระยะทางในการ ขนส่งผลผลิตไกลจากแหล่ง รับซื้อ		- เกษตรกรในพื้นที่	- ผลผลิตมีราคาสูงขึ้น
	๕) ค่าแรงต่ำค่าครองชีพสูง ขาดแคลนการจ้างงาน		- ผู้ประกอบอาชีพ รับจ้าง	- ค่าแรงสูงขึ้น เหมาะสมกับค่าครอง ชีพ มีการจ้างงานมาก ขึ้น

ด้าน	สถานการณ์ภาพแวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณ ของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
	๗) ในเขต อบต. ไม่มีแหล่ง ท่องเที่ยวและกิจกรรมการ ท่องเที่ยว	- การท่องเที่ยว	- ในเขต อบต.	- มีแหล่งท่องเที่ยวใน เขต อบต. และส่งเสริม กิจกรรมการท่องเที่ยว เพิ่มมากขึ้น
๔. ด้านการจัด ระเบียบชุมชนและ การรักษาความสงบ เรียบร้อย	๑) การจราจรบนถนนมีเพิ่ม มากขึ้นอาจทำให้เกิด อุบัติเหตุขึ้นได้	- การจราจร	ประชาชนที่สัญจรไป มาบนถนน	มีระบบควบคุม การจราจร เช่น ติดตั้ง สัญญาณไฟจราจร เพื่อเตือนให้ ระมัดระวัง
	๒) มีการทำลายและลักขโมย ทรัพย์สินของประชาชนและ ราชการ รวมทั้งเกิดการทะเลาะวิวาท กันในชุมชน	- การรักษาความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน	- ประชาชนและส่วน ราชการ	- มีการป้องกันและ รักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชนและส่วน ราชการ เช่น การ ติดตั้งกล้องวงจรปิด การให้ผู้นำ อปพร. ควบคุมและระงับเหตุ ทะเลาะวิวาท
๕. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๑) ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่นถูกกลืนเลือนไปมาก	- ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ถูกกลืน เลือนไปมาก	- ประชาชนในเขต อบต.	- ยกย่อง เชิดชูคนดี หรือปราชญ์ชาวบ้าน ในโอกาสต่างๆ เพื่อ เป็นตัวอย่างแก่ เยาวชนและ ประชาชน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ไม่ถูก กลืนและคงอยู่สืบไป

การประเมินประสิทธิผลการพัฒนาในเชิงคุณภาพ

การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ยึดกรอบแนวทางตามหลักธรรมาภิบาล คือ หลักคุณธรรมและนิติธรรม หลักความรับผิดชอบ หลักความโปร่งใสและตรวจสอบได้ หลักการมีส่วนร่วม และหลักประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มาใช้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา

สำหรับผลการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบที่ได้ดำเนินการทั้งหมดเป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา และมีการพัฒนาครอบคลุมในทุกพื้นที่ และครอบคลุมยุทธศาสตร์ทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตระหนักและให้ความสำคัญกับงานด้านบริการชุมชนและสังคม การมุ่งพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน การส่งเสริมพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการสร้างสรรค์ และดำรงไว้ซึ่งอาชีพต่างๆ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ของเยาวชน นักเรียน นักศึกษา สนับสนุนงานด้านกีฬา การสืบทอดและส่งเสริมศิลปประเพณีต่าง ๆ การให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น นอกจากนี้ในด้านการบริหารจัดการองค์การยังได้พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบให้มีความรอบรู้ และมีศักยภาพในการปฏิบัติงานและมุ่งมั่นพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบให้ดียิ่งขึ้นต่อไป รายละเอียด ดังนี้

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนภายในเขตตำบลท่าแม่ลอบ ด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์ร่วมกัน ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายของแผนพัฒนาที่ตั้งไว้ ครอบคลุมพื้นที่ภายในเขตตำบลท่าแม่ลอบซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ สำหรับโครงการสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบจะดำเนินการได้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบได้ประสานขอรับการสนับสนุนจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร โครงการขุดลอกสระน้ำสาธารณะประโยชน์ โครงการก่อสร้างระบบไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น

๒. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำ เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค และการเกษตรในช่วงฤดูแล้ง ซึ่งเป็นปัญหาเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ โดย การปรับปรุงระบบประปา การขุดลอกสระเก็บน้ำ การขุดสระเก็บน้ำ และการจัดหาภาชนะรองรับน้ำ เป็นต้น

๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้ดำเนินการพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชน โดยมุ่งพัฒนาอาชีพ และเน้นการรวมกลุ่มเพื่อสร้างรายได้ โดยได้ดำเนินการอุดหนุนงบประมาณให้กลุ่มอาชีพต่างๆ และการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในทุกกลุ่มอาชีพรวมทั้งผู้สูงอายุและผู้พิการ การสนับสนุนเมล็ดพันธุ์พืช ซึ่งได้นำ

แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาใช้ในการกระบวนการพัฒนา ส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน

๔. การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบได้ดำเนินการพัฒนาสังคม ซึ่งสามารถแบ่งเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ ด้านสาธารณสุข มุ่งส่งเสริม สนับสนุน การบริการด้านสาธารณสุข ให้ครอบคลุม และทั่วถึง เช่น การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ การแพทย์ฉุกเฉิน การอุดหนุนอาหารกลางวันและอาหาร เสริม(นม) สำหรับโรงเรียน สภ.ในพื้นที่และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเพื่อส่งเสริมโภชนาการสำหรับเด็กเล็ก และเด็กในวัยเรียน และการอุดหนุนงบประมาณให้อาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานชุมชนทุกหมู่บ้านเพื่อ ดำเนินการด้านการพัฒนาสาธารณสุขต่างๆในชุมชน

๔.๒ ด้านการศึกษา มุ่งส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้ให้กับเด็กในชุมชน การ จัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ จำนวน ๖ แห่ง การจัดกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ การส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางวิชาการ และ การส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬาให้กับเด็กและ เยาวชนในตำบลท่าแม่ลอบ

๔.๓ ด้านศิลปวัฒนธรรมประเพณี มุ่งส่งเสริม สนับสนุน ศิลปวัฒนธรรมประเพณีใน ท้องถิ่น เช่น การจัดงานประเพณีของแต่ละหมู่บ้าน และอำเภอช้างกลาง ส่งเสริม ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน

๔.๔ ด้านส่งเสริมความเข้มแข็งแก่ชุมชน มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน เช่น โครงการฝึกอบรมค่ายเยาวชนต้านยาเสพติด การรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การบูรณา การแผนงานการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดร่วมกับฝ่ายปกครองอำเภอแม่ทา และ การเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการและอำนวยความสะดวกป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ร่วมกับฝ่ายปกครองจังหวัดลำพูน

๔.๕ ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มุ่งเน้นการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ต่างๆ ในชุมชน เช่น การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) การฝึกอบรมทบทวนและ ชักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนร่วมกับสำนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำพูน

๔.๖ ด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ มุ่งเน้นให้ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมได้มี โอกาสที่ดีขึ้น เช่น โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ การซ่อมแซมที่พักอาศัยให้กับ ผู้ด้อยโอกาส การสนับสนุนกายอุปกรณ์สำหรับผู้พิการ เป็นต้น

๔.๗ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร มุ่งเน้นการให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย เช่น การบริการอินเทอร์เน็ต และการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารกับประชาชน

๕. การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้ดำเนินการในด้านการเมืองการบริหารที่มุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร การให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ รวมทั้งการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ทันสมัยมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เช่น โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ให้กับบุคลากร การประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ อบต. เป็นต้น

๖. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบได้ดำเนินการในด้านทรัพยากรธรรมชาติ โดยการปลูกต้นไม้ สร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และการปลูกหญ้าแฝกเพื่อป้องกันการพังทลายของหน้าดิน

๖.ภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

- (๑) ด้านด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- (๒) ด้านพัฒนาสาธารณสุข
- (๓) ด้านสังคมและวัฒนธรรม
- (๔) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภารกิจรอง

- (๑) การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
- (๒) การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- (๓) การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
- (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้เป็นขนาดกลาง โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ กอง ได้แก่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กำหนดให้มีกรอบอัตรากำลัง จำนวนทั้งสิ้น ๓๕ อัตรา

การจำแนกอัตรากำลังตามสำนัก/กอง และเปรียบเทียบอัตรากำลัง สำนักปลัด

วิเคราะห์อัตรากำลังต่อปริมาณงานที่เกิดขึ้น และปริมาณงานที่วิเคราะห์สามารถจำแนกความต้องการของอัตรากำลังในแต่ละสายงาน ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของสำนักองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ อำเภอแม่ทา ได้ดังนี้

ประมาณงานที่เกิดขึ้นทั้งหมดของสำนักปลัด รวมทั้งหมด ๑,๖๖๔,๑๘๐ นาฬิกาคิดตามสูตรคำนวณ ได้ ๒๐.๐๙ คน (๒๐ คน)

สามารถจำแนกเป็นตำแหน่งที่ต้องการ เมื่อเทียบกับตำแหน่งเดิม ได้ดังนี้

กรอบอัตรากำลังเดิม

ข้าราชการ

๑) อำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒) สายงานวิชาการ จำนวน ๓ ตำแหน่ง

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๓) สายงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)

- เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

- นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- เจ้าพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง

- ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา (ว่าง ๑ อัตรา)

- พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- คนงานทั่วไป ๖ อัตรา (ว่าง ๑ อัตรา)

รวมจำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา

ตำแหน่งว่าง ๔ ตำแหน่ง รอการสรรหา ในปีงบประมาณ ๖๔

กรอบอัตรากำลังใหม่

ข้าราชการ

๑)อำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒)สายงานวิชาการ จำนวน ๓ ตำแหน่ง

-นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

-นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

-นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๓)สายงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)

-เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

-นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

-เจ้าพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง

-ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

-พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา (ว่าง ๑ อัตรา)

-พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-คนงานทั่วไป ๑ อัตรา (ว่าง ๑ อัตรา)

รวมจำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา

ตำแหน่งว่าง ๔ ตำแหน่ง รอกการสรรหา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สรุป

สรุปการวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำลังเดิมที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของสำนักปลัดพบว่า

ในสายงานอำนวยการท้องถิ่น มีการกำหนดครบถ้วนตามโครงสร้างองค์กรและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักปลัดแล้ว

ในสายงานวิชาการ ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีการกำหนดครบถ้วนตามโครงสร้างองค์กรและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักปลัดแล้ว

ในสายงานทั่วไป ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีการกำหนดครบถ้วนตามโครงสร้างองค์กรและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักปลัดแล้ว ในส่วนของตำแหน่งว่าง ได้ขอใช้บัญชีของ กสธ. ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง. ส่วนที่เหลือจะได้เนินการสรรหาอีก ๓ ตำแหน่ง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตำแหน่งอื่นที่ยังคงเดิม ควรมีการกำหนดแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานแต่ละตำแหน่ง เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและความยุ่งยากซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

การจำแนกอัตรากำลังตามสำนัก/กอง และเปรียบเทียบอัตรากำลัง กองคลัง

วิเคราะห์อัตรากำลังต่อปริมาณงานที่เกิดขึ้น และปริมาณงานที่วิเคราะห์สามารถจำแนกความต้องการของอัตรากำลังในแต่ละสายงาน ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ อำเภอแม่ทา ได้ดังนี้

ประมาณงานที่เกิดขึ้นทั้งหมดของกองคลัง รวมทั้งหมด ๕๖๐,๕๑๐ นาที่ คิดตามสูตรคำนวณ ได้ ๖.๗๖ คน (๗ คน)

สามารถจำแนกเป็นตำแหน่งที่ต้องการ เมื่อเทียบกับตำแหน่งเดิม ได้ดังนี้

กรอบอัตรากำลังเดิม

ข้าราชการ

๑) อำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒) ประเพณีวิชาการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๓) ประเพณีทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

-ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

-ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-คนงานทั่วไป ๑ อัตรา

รวมจำนวน ๗ ตำแหน่ง ๗ อัตรา

กรอบอัตรากำลังใหม่

ข้าราชการ

๑) อำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒) ประเพณีวิชาการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๓) ประเพณีทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

-ผ.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

-ผ.เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-คนงานทั่วไป ๑ อัตรา

รวมจำนวน ๗ ตำแหน่ง ๗ อัตรา

สรุป

สรุปการวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำลังเดินและการกำหนดอัตรากำลังใหม่ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของกองคลัง พบว่า

ในสายงานอำนวยการท้องถิ่น มีการกำหนดครบถ้วนตามโครงสร้างองค์กรและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามภารกิจของกองคลังแล้ว

ในสายงานวิชาการ ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีการกำหนดครบถ้วนตามโครงสร้างองค์กรและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามภารกิจของกองคลังแล้ว

ในสายงานทั่วไป ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีการกำหนดครบถ้วนตามโครงสร้างองค์กรและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามภารกิจของกองคลังแล้ว

ตำแหน่งอื่นที่ยังคงเดิม ควรมีการกำหนดแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานแต่ละตำแหน่ง เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและความยุ่งยากซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น

การจำแนกอัตรากำลังตามสำนัก/กอง และเปรียบเทียบอัตรากำลัง

กองช่าง

วิเคราะห์อัตรากำลังต่อปริมาณงานที่เกิดขึ้น และปริมาณงานที่วิเคราะห์สามารถจำแนกความต้องการของอัตรากำลังในแต่ละสายงาน ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ อำเภอแม่ทา ได้ดังนี้

ประมาณงานที่เก็บรวบรวมได้ทั้งหมดของกองช่าง รวมทั้งหมด ๔๗๗,๑๘๐ นาที คิดตามสูตรคำนวณ ได้ ๕.๗๖ คน (๖ คน)

สามารถจำแนกเป็นตำแหน่งที่ต้องการ เมื่อเทียบกับตำแหน่งเดิม ได้ดังนี้

กรอบอัตรากำลังเดิม

ข้าราชการ

๑)อำนวยการท้องถิ่น ๑ ตำแหน่ง

-ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒)ประเภททั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-นายช่างโยธาชำนาญงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ผ.เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

-คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

รวมจำนวน ๔ ตำแหน่ง

กรอบอัตรากำลังใหม่

ข้าราชการ

๑)อำนวยการท้องถิ่น ๑ ตำแหน่ง

-ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒)ประเภททั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-นายช่างโยธาชำนาญงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ผช.เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

-คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

รวมจำนวน ๔ ตำแหน่ง

สรุป

สรุปการวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำลังเดิมและการกำหนดอัตรากำลังใหม่ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของกองช่าง พบว่า

ในสายงานอำนวยการท้องถิ่น มีการกำหนดครบถ้วนตามโครงสร้างองค์กรและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามภารกิจของกองช่างแล้ว

ในสายงานวิชาการ ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และเป็นผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานในการปฏิบัติงานของกองช่าง ที่มีการวิเคราะห์ ภารกิจแล้วพบว่าเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

ตำแหน่งอื่นที่ยังคงเดิม ควรมีการกำหนดแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานแต่ละตำแหน่ง เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและความยุ่งยากซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น

การจำแนกอัตรากำลังตามสำนัก/กอง และเปรียบเทียบอัตรากำลัง

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วิเคราะห์อัตรากำลังต่อปริมาณงานที่เกิดขึ้น และปริมาณงานที่วิเคราะห์สามารถจำแนกความต้องการของอัตรากำลังในแต่ละสายงาน ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่เลอบ อำเภอแม่ทา ได้ดังนี้

ประมาณงานที่เก็บรวบรวมได้ทั้งหมดของกองการศึกษา รวมทั้งหมด ๗๔๔,๔๒๐ นาที คิดตามสูตรคำนวณ ได้ ๘.๙๙ คน (๙ คน)

สามารถจำแนกเป็นตำแหน่งที่ต้องการ เมื่อเทียบกับตำแหน่งเดิม ได้ดังนี้

กรอบอัตรากำลังเดิม

ข้าราชการ

๑)อำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒)สายงานวิชาการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

-นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)

-ครู คศ๑ จำนวน ๓ อัตรา


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-คนงานทั่วไป ๒ อัตรา

รวมจำนวน ๕ ตำแหน่ง ๘ อัตรา

ตำแหน่งสายงานวิชาการ ว่าง ๑ ตำแหน่ง

กรอบอัตรากำลังใหม่

ข้าราชการ

๑)อำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒)สายงานวิชาการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

-นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา (ว่าง)

-ครู คศ๑ จำนวน ๓ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-คนงานทั่วไป ๒ อัตรา

รวมจำนวน ๕ ตำแหน่ง ๘ อัตรา

ตำแหน่งสายงานวิชาการ ว่าง ๑ ตำแหน่ง

สรุป

สรุปการวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำลังเดิมและการกำหนดอัตรากำลังใหม่ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของกองการศึกษา พบว่า

ในสายงานอำนวยการท้องถิ่น มีการกำหนดครบถ้วนตามโครงสร้างองค์กรและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามภารกิจของกองการศึกษาแล้ว

ในสายงานวิชาการ ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และเป็นผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ที่มีการวิเคราะห์ ภารกิจแล้วพบว่าเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ตำแหน่งอื่นที่ยังคงเดิม ควรมีการกำหนดแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานแต่ละตำแหน่ง เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและมีความยุ่งยากซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น

การคำนวณจำนวนกำลังคนที่ต้องการ มีวิธีคำนวณที่สำคัญ ดังนี้

๑. การคำนวณจากปริมาณงานและมาตรฐานการทำงาน วิธีนี้มีสิ่งสำคัญต้องทราบ ๒ ประการ

๑.๑ ปริมาณงาน ต้องทราบสถิติปริมาณงาน หรือ ผลงานที่ผ่านมาในแต่ละปีของหน่วยงาน และมีการคาดคะเนแนวโน้มการเพิ่ม/ลดของปริมาณงาน อาจคำนวณอัตราเพิ่มของปริมาณงานในปีที่ผ่านมา แล้วนำมาคาดคะเนปริมาณงานในอนาคต สิ่งสำคัญคือ ปริมาณงานหรือผลงานที่นำมาใช้คำนวณต้องใกล้เคียงความจริงและน่าเชื่อถือ มีหลักฐานพอจะอ้างอิงได้

๑.๒ มาตรฐานการทำงาน หมายถึง เวลามาตรฐานที่คน ๑ คน จะใช้การทำงานแต่ละชิ้น

การคิดวันและเวลาทำงานมาตรฐานของข้าราชการ มีวิธีการคิด ดังนี้

๑ ปี จะมี ๕๒ สัปดาห์

๑ สัปดาห์จะทำ ๕ วัน

๑ ปี จะมีวันทำ ๒๖๐ วัน

วันหยุดราชการประจำปี ๑๓ วัน

วันหยุดพักผ่อนประจำปี (พักร้อน) ๑๐ วัน

คิดเฉลี่ยวันหยุดลากิจ ลาป่วย ๗ วัน

รวมวันหยุดใน ๑ ๓๐ วัน

* วันทำงานมาตรฐานของข้าราชการใน ๑ ปี ๒๓๐ วัน

เวลาทำงานมาตรฐานของข้าราชการใน ๑ วัน ๖ ชั่วโมง

(๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. – เวลาพักกลางวัน ๑ ชม. – เวลาพักส่วนตัว ๑ ชม.)

** เวลาทำงานของข้าราชการใน ๑ ปี (๒๓๐ x ๖) ๑,๓๘๐ ชั่วโมง

หรือ (๑,๓๘๐ x ๖๐) ๘๒,๘๐๐ นาที

ซึ่งในการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการจะใช้เวลาทำงานมาตรฐานนี้เป็นเกณฑ์

สูตรในการคำนวณ

$$\text{จำนวนคน} = \frac{\text{ปริมาณงานทั้งหมด(1ปี)} \times \text{เวลามาตรฐานต่อ1 ชิ้น}}{\text{เวลาทำงานมาตรฐานต่อคนต่อปี}}$$

จากการคำนวณประมาณงานที่เกิดขึ้น ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ พบว่า ประมาณงาน และความต้องการ อัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล ที่เกิดขึ้น มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

สำนัก/กอง	อัตราประมาณงานที่รวบรวมได้	อัตรากำลังคนที่วิเคราะห์ได้
สำนักปลัด	๑,๖๖๔,๑๘๐ นาที	๒๐.๐๙ คน (๒๐ คน)
กองคลัง	๕๖๐,๕๑๐ นาที	๖.๗๖ คน (๗ คน)
กองช่าง	๔๗๗,๑๘๐ นาที	๕.๗๖ คน (๖ คน)
กองการศึกษา	๗๔๔,๔๒๐ นาที	๘.๙๙ คน (๙ คน)


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลัง ๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อบต.ท่าแม่ลอบ	อบต.หนองหนาม	อบต.บ้านเรือน
-ประชากร ๓,๒๑๙ บาท -พื้นที่ ๑๓๐ ตร.กม. -รายได้ ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท -พนักงานส่วนตำบล ๑๓ คน -ลูกจ้างประจำ ๓ คน -ครู ๓ คน -พนักงานจ้างภารกิจ ๗ คน -พนักงานจ้างทั่วไป ๙ คน	-ประชากร ๒,๔๑๓ บาท -พื้นที่ ๑๖.๒๙ ตร.กม. -รายได้ ๒๗,๖๒๐,๐๐๐ บาท -พนักงานส่วนตำบล ๒๑ คน -ครู ๑ คน -พนักงานจ้างภารกิจ ๖ คน -พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน	-ประชากร ๔,๐๖๑ บาท -พื้นที่ ๘.๑๑ ตร.กม. -รายได้ ๓๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท -พนักงานส่วนตำบล ๑๗ คน -ลูกจ้างประจำ ๔ คน -ครู ๑ คน -พนักงานจ้างภารกิจ ๘ คน -พนักงานจ้างทั่วไป ๔ คน

จากการพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้ง ๓ แห่ง เห็นได้ว่าการกำหนดอัตรากำลังในการปฏิบัติงานของ อบต.ท่าแม่ลอบ บางคนต้องรับผิดชอบหลายตำแหน่ง ยังขาดบุคลากรในบางส่วนราชการ เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ตรงตามความต้องการ ซึ่งดูจากพื้นที่ความรับผิดชอบที่มาก แต่บุคลากรยังไม่เพียงพอ จากการเปรียบเทียบก็จะได้นำข้อมูลมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงโครงสร้าง กำหนดอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ต่อไป


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าวโดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติ ตามนโยบายของแผนงานที่สภา อบต. กำหนด ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ให้คำปรึกษา หน้าที่และความรับผิดชอบ ปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลใน อบต. และการบริหารบุคคลของ อบต. ทั้งหมด และดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ ของ อบต.การบริหารส่วนตำบล การศึกษา การเลือกตั้ง โครงสร้างแผนอัตรากำลังปัจจุบัน ๑. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น ๑. สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป - งานสารบรรณ - งานตรวจสอบภายใน - งานและข้อมูลประชาสัมพันธ์ - งานจัดการเรื่องร้องเรียน ๑.๒ งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล ๑.๓ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานงบประมาณ ๑.๔ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายคดีอาญา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติ ตามนโยบายของแผนงานที่สภา อบต. กำหนด ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ให้คำปรึกษา หน้าที่และความรับผิดชอบ ปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลใน อบต. และการบริหารบุคคลของ อบต. ทั้งหมด และดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ ของ อบต.การบริหารส่วนตำบล การศึกษา การเลือกตั้ง โครงสร้างแผนอัตรากำลังใหม่ ๑.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น ๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป - งานสารบรรณ - งานตรวจสอบภายใน - งานและข้อมูลประชาสัมพันธ์ - งานจัดการเรื่องร้องเรียน ๑.๒ งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล ๑.๓ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานงบประมาณ ๑.๔ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายคดี	

<u>๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยต่างๆ - การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สิน ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย - การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายในคืนสภาพเดิม - งานป้องกันไฟฟ้า <u>๑.๖ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว</u> - งานส่งเสริมการท่องเที่ยวอนุรักษ์ธรรมชาติ <u>๑.๗ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</u> - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานสุขาภิบาลโรงงาน - งานชีวอนามัย <u>๑.๘ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u> - งานการแพทย์ฉุกเฉิน - งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสาธารณสุขมูลฐาน - งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ <u>๑.๙ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</u> - งานการเฝ้าระวัง - งานระบาดรักษา - งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค - งานโรคเอดส์	<u>๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยต่างๆ - การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สิน ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย - การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายในคืนสภาพเดิม - งานป้องกันไฟฟ้า <u>๑.๖ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว</u> - งานส่งเสริมการท่องเที่ยวอนุรักษ์ธรรมชาติ <u>๑.๗ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</u> - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานสุขาภิบาลโรงงาน - งานชีวอนามัย <u>๑.๘ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u> - งานการแพทย์ฉุกเฉิน - งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสาธารณสุขมูลฐาน - งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ <u>๑.๙ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</u> - งานการเฝ้าระวัง - งานระบาดรักษา - งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค - งานโรคเอดส์  นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
--	---	--

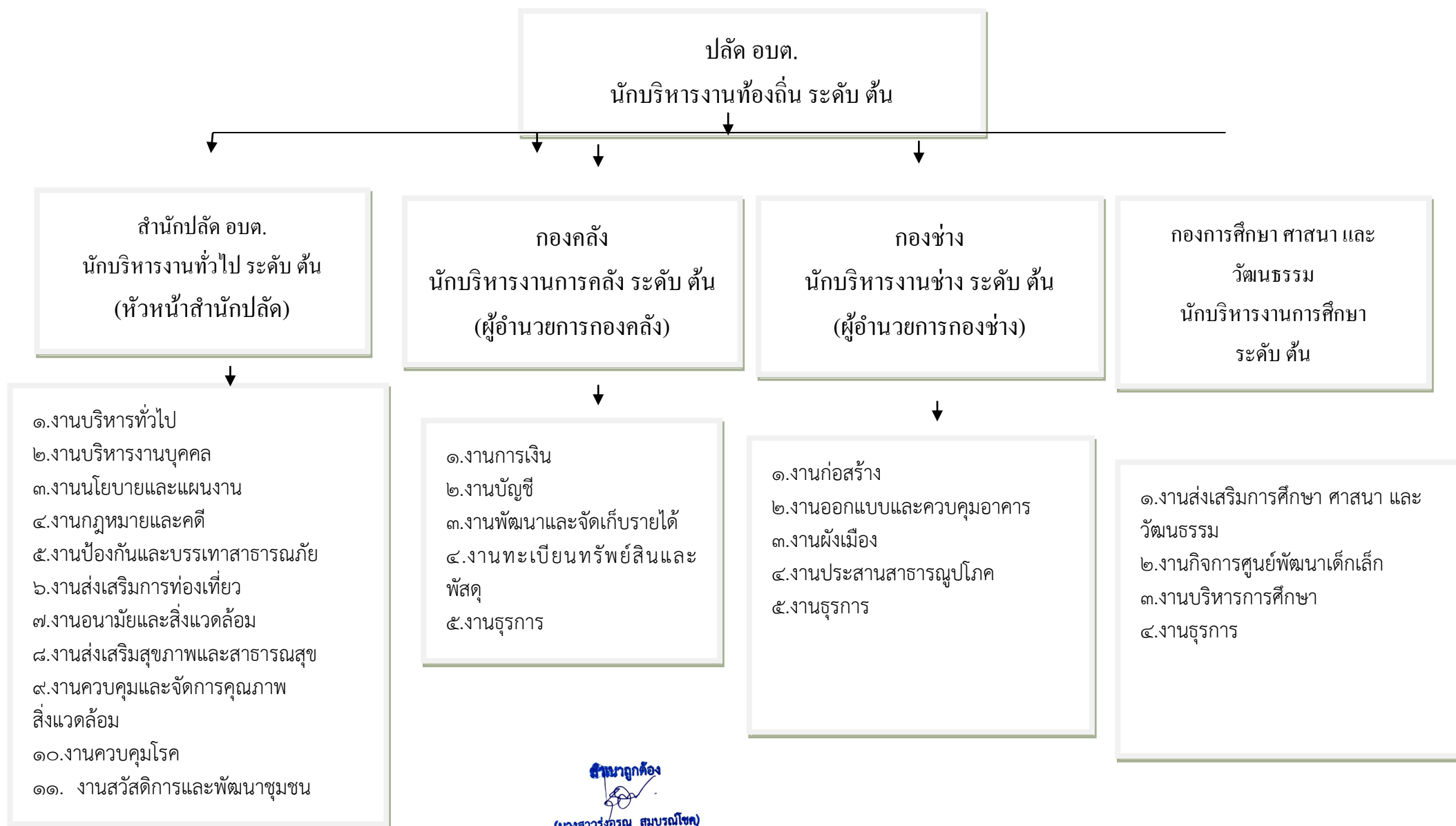
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<u>๑.๑๐ งานควบคุมโรค</u> - งานควบคุมสิ่งปฏิกูล - งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย - งานรักษาความสะอาดและขนส่งสิ่งปฏิกูล <u>๑.๑๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u> - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมอาชีพ - งานผู้สูงอายุ / พิการ / เอดส์	<u>๑.๑๐ งานควบคุมโรค</u> - งานควบคุมสิ่งปฏิกูล - งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย - งานรักษาความสะอาดและขนส่งสิ่งปฏิกูล <u>๑.๑๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u> - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมอาชีพ - งานผู้สูงอายุ / พิการ / เอดส์ สำนักงานคู่มือ  (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒. กองคลัง <u>๒.๑ งานการเงิน</u> - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน <u>๒.๒ งานบัญชี</u> - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบดุล - งานแสดงฐานะทางการเงิน <u>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ <u>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u> - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ <u>๒.๕ งานธุรการ</u> - งานสารบรรณ	๒. กองคลัง <u>๑.๑ งานการเงิน</u> - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน <u>๑.๒ งานบัญชี</u> - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบดุล - งานแสดงฐานะทางการเงิน <u>๑.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ <u>๑.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u> - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ <u>๑.๕ งานธุรการ</u> - งานสารบรรณ  (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓. กองช่าง <u>๓.๑ งานก่อสร้าง</u> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างและบูรณะสะพาน เชื้อนทดน้ำ และโครงการพิเศษ - งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม - งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ <u>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u> - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบ - งานวิศวกรรม - งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ - งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์ <u>๓.๓ งานผังเมือง</u> - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานปฏิรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง <u>๓.๔ งานประสาธาณูปโภค</u> - งานประสาธาณูปโภคและกิจการประปา - งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร - งานระบายน้ำ - งานจัดตกแต่งสถานที่ <u>๓.๕ งานธุรการ</u> - งานสารบรรณ	๓. กองช่าง <u>๓.๑ งานก่อสร้าง</u> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างและบูรณะสะพาน เชื้อนทดน้ำ และโครงการพิเศษ - งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม - งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ <u>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u> - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบ - งานวิศวกรรม - งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ - งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์ <u>๓.๓ งานผังเมือง</u> - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานปฏิรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง <u>๓.๔ งานประสาธาณูปโภค</u> - งานประสาธาณูปโภคและกิจการประปา - งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร - งานระบายน้ำ - งานจัดตกแต่งสถานที่ <u>๓.๕ งานธุรการ</u> - งานสารบรรณ สำนักงานท้องถิ่น  (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <u>๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u> - งานห้องสมุดพิพิธภัณฑสถานและเครือข่าย - งานกิจการศาสนา - งานส่งเสริมประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม - งานกิจการเด็กและนันทนาการ - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย <u>๔.๒ งานกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u> - งานจัดการศึกษา - งานทดสอบประเมินผลและตรวจวัดผลโรงเรียน - งานบริหารและบำรุงสถานศึกษา - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย <u>๔.๓ งานบริหารการศึกษา</u> - งานบริหารนักวิชาการ - งานนิเทศการศึกษา - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามและประเมินผล - งานส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะ และการเผยแพร่เกี่ยวกับการศึกษา - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย <u>๔.๔ งานธุรการ</u> - งานสารบรรณ	๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <u>๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u> - งานห้องสมุดพิพิธภัณฑสถานและเครือข่าย - งานกิจการศาสนา - งานส่งเสริมประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม - งานกิจการเด็กและนันทนาการ - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย <u>๔.๒ งานกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u> - งานจัดการศึกษา - งานทดสอบประเมินผลและตรวจวัดผลโรงเรียน - งานบริหารและบำรุงสถานศึกษา - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย <u>๔.๓ งานบริหารการศึกษา</u> - งานบริหารนักวิชาการ - งานนิเทศการศึกษา - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามและประเมินผล - งานส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะ และการเผยแพร่เกี่ยวกับการศึกษา - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย <u>๔.๔ งานธุรการ</u> - งานสารบรรณ  นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	

๑๐.แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



สำเนาถูกต้อง
(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักบริหารงานบุคคลชำนาญการ

สำนักปลัด อบต.
หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ต้น



กองคลัง
ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น

๑. นักวิชาการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ)

-งานบัญชี

-งานบัญชี

-งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน

-งานงบการเงินและงบทดลอง

-งานแสดงฐานะทางการเงิน

๑. เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.

๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
(ภารกิจ)

-งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

-งานทะเบียนทรัพย์สิน

-งานพัสดุ

-งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ

ครุภัณฑ์

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ
บัญชี(ภารกิจ)

-งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

-งานภาษีอากร

-งานพัฒนารายได้

-งานทะเบียนควบคุมและ

เร่งรัดรายได้

๑. นักวิชาการคลังชำนาญการ

๒. คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)

-งานการเงิน

-งานเบิกจ่ายเงิน

-งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

-งานธุรการ

สำนักงานคลัง

(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองช่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับ ตำบล

๑. นายช่างโยธาชำนาญงาน

๒. คนงาน (ทั่วไป)

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสะพาน เขื่อน ทดน้ำ และโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ
- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานออกแบบ
- งานวิศวกรรม
- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์
- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานปฏิรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง
- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจกรรมประปา
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานจัดตกแต่งสถานที่
- งานป้องกันไฟฟ้า
- งานป้องกันการเกิดเพลิงไหม้บ้าน

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงาน
จ้างตามภารกิจ)

- งานธุรการ

นางสาวอรุณ

(นางสาวอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ระดับ ตำบล

๑. นักวิชาการศึกษา ระดับ ปก./ชก.

๒. พนักงาน (ทั่วไป)

- งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- งานบริหารการศึกษา
- งานส่งเสริมประเพณีศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม
- งานบริหารและบำรุงสถานศึกษา
- งานบริหารนักวิชาการ
- งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานติดตามและประเมินผล
- งานบริหารทั่วไป

๑. ครู คศ.๑ ๓ อัตรา

๒. ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ๑ อัตรา

๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ๑ อัตรา

- งานกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- งานธุรการ

นางสาวอรุณ

(นางสาวอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการและให้บริการประชาชนอย่างเสมอภาค

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ จะกำหนดแนวทางพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงานโดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาชน สังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและเฝ้าระวังภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ต้องเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการเพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วย ตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไวล่วงหน้ามีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ แบบสอบถามความพึงพอใจ ในรูปแบบเอกสาร และระบบสารสนเทศ เป็นต้น

๑๓. ประกาศคุณภาพจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้ประกาศคุณภาพ จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามข้อ ๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้พิจารณากำหนดตำแหน่งของภารกิจที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสามารถทำการวิเคราะห์กำหนดตำแหน่งข้าราชการส่วนตำบลไว้ในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (ปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
จพง.สาธารณสุข ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผอ.กองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองช่าง								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผอ.กองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป					-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กองการศึกษาฯ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	-	-	-	


สุณาก้อง
 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๙.ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

การวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ (กรอบใหม่)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๓)			ค่าใช้จ่ายรวม(๔)			หมายเหตุ
				จำนวน คน	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๓๘๙,๔๐๐	๔๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๔๕๐,๗๒๐	๔๖๔,๑๖๐	๔๗๗,๒๔๐	(๓๒,๔๕๐)
	สำนักปลัด (๐๑)															-	-	-	
๒	หน.สป.(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๐๙,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๖๔,๖๔๐	๔๗๗,๗๒๐	๔๙๐,๙๒๐	(๓๔,๑๑๐)
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	(๒๙,๖๘๐)
๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	(๒๙,๖๘๐)
๕	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	๒๘๘,๐๘๐		๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๖๐๐	๙,๙๖๐	๒๙๘,๔๔๐	๓๐๘,๐๔๐	๓๑๘,๐๐๐	(๒๔,๐๔๐)
๖	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๗	จพง.สาธารณสุข	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
	ลูกจ้างประจำ															-	-	-	
๘	นักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๒๖๒,๕๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๘,๘๘๐	๘,๘๘๐	๒๗๑,๒๐๐	๒๘๐,๐๘๐	๒๘๘,๙๖๐	(๒๑,๘๘๐)
๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๒๒๑,๗๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๒๒๙,๒๐๐	๒๓๖,๖๔๐	๒๔๔,๓๒๐	(๑๘,๔๘๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															-	-	-	
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		๑	๑	๑๔๐,๔๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๖,๐๔๐	๑๕๑,๙๒๐	๑๕๘,๐๔๐	(๑๑,๗๐๐)
๑๑	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๒๒,๑๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๕,๔๐๐	๑๒๗,๐๘๐	๑๓๒,๒๔๐	๑๓๗,๖๔๐	(๑๐,๑๘๐)
๑๒	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐		๑	๑	๑				-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	ว่างเต็ม
๑๓	พนักงานดับเพลิง		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	(๙,๔๐๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป															-	-	-	
๑๔	คนงาน		๖	๕	๖๔๘,๐๐๐		๖	๖	๖	-	-	-	๐	๐	๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	ว่าง ๑
	กองคลัง (๐๔)															-	-	-	
๑๕	ผอ.กองคลัง(นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๓๖๙,๔๘๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๔๒๔,๕๖๐	๔๓๘,๐๐๐	๔๕๑,๘๒๐	(๓๐,๗๙๐)
๑๖	นักวิชาการคลัง	ชก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	(๒๙,๖๘๐)
๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑	๑	๑๕๘,๗๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๘๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๗๘,๒๐๐	(๑๓,๒๓๐)
	ลูกจ้างประจำ															-	-	-	
๑๘	นักวิชาการเงินและบัญชี		๑	๑	๒๕๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๐๐๐	๘,๗๖๐	๒๖๖,๗๖๐	๒๗๕,๗๖๐	๒๘๔,๕๒๐	(๒๑,๕๐๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															-	-	-	
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๕๖,๒๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๘๐	๑๖๒,๖๐๐	๑๖๙,๒๐๐	๑๗๖,๐๔๐	(๑๓,๐๒๐)
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๔๐,๔๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๖,๐๔๐	๑๕๑,๙๒๐	๑๕๘,๐๔๐	(๑๑,๗๐๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป															-	-	-	
๒๑	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

สามารถต้อง

(นางสาวรุ่งอรุณ สมบุญโชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้			อัตรากำลังคน			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๓)			ค่าใช้จ่ายรวม(๔)			หมายเหตุ
				จำนวน คน	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	ในช่วงระยะเวลา๓ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
							๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
	กองช่าง																		
๒๒	ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๓๘๙,๔๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๔๔๔,๗๒๐	๔๕๘,๑๖๐	๔๗๑,๒๔๐	(๓๒,๔๕๐)
๒๓	นายช่างโยธา	ชง.	๑	๑	๒๘๐,๔๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๒๙๑,๒๔๐	๓๐๒,๒๘๐	๓๑๓,๔๔๐	(๒๓,๓๗๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๕๗,๐๘๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๓,๔๔๐	๑๗๐,๐๔๐	๑๗๖,๘๘๐	(๑๓,๐๔๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๒๕	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม																		
๒๖	ผอ.กองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๓๗๖,๐๘๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๔๓๑,๔๐๐	๔๔๔,๗๒๐	๔๕๘,๑๖๐	(๓๑,๓๔๐)
๒๗	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชง.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๕,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๒๘	ครู		๓	๓	-		๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๙	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)		๑	๑	๔๔,๒๘๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๕๐,๖๔๐	๕๗,๒๔๐	๖๔,๐๘๐	ส่วนเกินจากเงิน
																			อุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๐	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑				๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๓๑	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	รวม		๓๘	๓๔			๓๘	๓๘	๓๘	-	-	-	๒๓๑,๕๒๔	๒๓๘,๖๐๕	๒๔๑,๒๔๖	๗,๙๓๕,๐๐๐	๘,๑๗๑,๐๔๐	๘,๔๐๙,๗๒๐	
	งบประมาณการประโยชน์ ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%															๑,๑๙๐,๒๕๐	๑,๒๒๕,๖๕๖	๑,๒๖๑,๔๕๘	
	รวมเป็นค่าใช้จ่าย															๙,๑๒๕,๒๕๐	๙,๓๙๖,๖๙๖	๙,๖๗๑,๑๗๘	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี															๒๙.๙๗	๒๙.๓๙	๒๘.๘๑	

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รวมเงินอุดหนุนเป็นเงิน ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓)

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รวมเงินอุดหนุนเป็นเงิน ๓๐,๔๕๐,๐๐๐ บาท คิด ๔๐% เป็นเงิน ๑๒,๑๘๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมเงินอุดหนุนเป็นเงิน ๓๑,๙๗๒,๕๐๐ บาท คิด ๔๐% เป็นเงิน ๑๒,๗๘๙,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รวมเงินอุดหนุนเป็นเงิน ๓๓,๕๗๑,๑๒๕ บาท คิด ๔๐% เป็นเงิน ๑๓,๔๒๘,๔๕๐ บาท

สำนักงานถูกต้อง

(นางสาวรุ่งอรุณ สมบุญนิชกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ	เงินเพิ่มอื่นๆ/ ตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน	
	นางสาวณัฐปภัสร ปิงประเสริฐ	ป.โท ศิลปศาสตร	๕๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต.	ต้น	๕๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต.	ต้น	๓๘๙,๔๐๐	๔๘,๐๐๐		๔๓๗,๔๐๐
	สำนักปลัดฯ			(นักบริหารงานท้องถิ่น)			(นักบริหารงานท้องถิ่น)					
	พนักงานส่วนตำบล											
๑	นางสาวสุนทรี พันธุ์เดช	ป.โท รปม.	๕๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๕๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๔๐๙,๓๒๐	๔๒,๐๐๐		๔๕๑,๓๒๐
				(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)					
๒	นางสาวเรณู จอมกาศ	ป.โท รปม.	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๓๕๖,๑๖๐			๓๕๖,๑๖๐
๓	นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค	ป.โท รปม.	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๓๕๖,๑๖๐			๓๕๖,๑๖๐
๔	นางสาวภรณ์ทิพย์ กุณหลวง	ป.โท รปม.	๕๓-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๕๓-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๒๘๙,๐๘๐			๒๘๙,๐๘๐
๕			๕๓-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ	ปง./ชง	๕๓-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ	ปง./ชง	๒๙๗,๙๐๐			(ว่างเต็ม)
๖			๕๓-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	จพง.สาธารณสุข	ปง./ชง	๕๓-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	จพง.สาธารณสุข	ปง./ชง	๒๙๗,๙๐๐			(ว่างเต็ม)
	ลูกจ้างประจำ											
๗	นางรจรินทร์ คำแพง	ป.ตรี ศิลปศาสตร	-	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	นักจัดการงานทั่วไป	-	๒๖๒,๕๖๐			๒๖๒,๕๖๐
๘	นายยุทธ จอมกาศ	ม.ปลาย	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๒๒๑,๗๖๐			๒๒๑,๗๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๙	นางสาวรุ่งนภา สมบูรณ์โชค	ป.ตรี ศิลปศาสตร	-	ผู้ช่วย จพง.พัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วย จพง.พัฒนาชุมชน	-	๑๔๐,๔๐๐			๑๔๐,๔๐๐
๑๐			-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐			(ว่างเต็ม)
๑๑	นายพนม สิทธิวงศ์	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐			๑๒๒,๑๖๐
๑๒	นายพงษ์เดช ยะคอย	ปวส.	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๑๒,๘๐๐			๑๑๒,๘๐๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๓	นางรำไพ สุขกาศ	ม.ปลาย	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๑๔	นายพิรพงษ์ อุสาสาร	ม.ปลาย	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๑๕	นายสุชาติ อัมมาภาศ	ม.ปลาย	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๑๖	นายณัฐพงษ์ สมเรือน	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๑๗	นายณัฐพนธ์ หลีกแกว	ม.ปลาย	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๑๘				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			(ว่างเต็ม)



(นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองคลัง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ	เงินเพิ่มอื่นๆ/	
										ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน	
พนักงานส่วนตำบล												
๑	นางคุณัญญา ผื่นกาศ	ป.ตรี การจัดการ	๕๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๕๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๓๖๙,๔๘๐	๔๒,๐๐๐		๔๑๑,๔๘๐
				(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)					
๒	นางสาววิยาภรณ์ โพธาค	ป.โท บริหารธุรกิจ	๕๓-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ชก.	๕๓-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ชก.	๓๕๖,๑๖๐			๓๕๖,๑๖๐
๓	นายภัทรชัย ก่อเถาว์	ปวส.	๕๓-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	จพง.พัสดุ	ปง.	๕๓-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	จพง.พัสดุ	ปง.	๑๕๘,๗๖๐			๑๕๘,๗๖๐
ลูกจ้างประจำ												
๔	นางณัฐชยา ใจเตี้ย	ป.ตรี บัญชี	-	นวก.การเงินและบัญชี	-	-	นวก.การเงินและบัญชี	-	๒๕๘,๐๐๐			๒๕๘,๐๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๕	นางสาวนงลักษณ์ พุชัย	ป.ตรี บัญชี	-	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	-	-	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	-	๑๕๖,๒๔๐			๑๕๖,๒๔๐
๖	นางสาวพัชรพร สุขเมืองชัย	ป.ตรี บัญชี	-	ผช.จพง.พัสดุ	-	-	ผช.จพง.พัสดุ	-	๑๔๐,๔๐๐			๑๔๐,๔๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป												
๗	นางสาวกรณิการ์ คำหล้า	ปวส.		คนงาน		-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
ส่วนโยธา												
พนักงานส่วนตำบล												
๑	นายชุมพต สุวรรณกาศ	ป.ตรี บริหารงานช่าง	๕๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๕๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๓๘๙,๔๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๓๑,๔๐๐
				(นักบริหารงานช่าง)			(นักบริหารงานช่าง)					
๒	นายคนณศพนธ์ สิทธิไชย	ปวส.ก่อสร้าง	๕๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๕๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๒๘๐,๔๔๐			๒๘๐,๔๔๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๓	นางสาวพรพิมล มุลสาร	ป.ตรี การเงินการธนาคาร	-	ผู้ช่วย จพง.ธุรการ		-	ผู้ช่วย จพง.ธุรการ	-	๑๕๗,๐๘๐			๑๕๗,๐๘๐
พนักงานจ้างทั่วไป												
๔	นางวุฒิพงษ์ ชัดตะ	ปวส.		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐


 (นางสาวรุ่งอรุณ สมบูรณ์โชค)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองการศึกษาฯ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ	เงินเพิ่มอื่นๆ/ ตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน	
พนักงานส่วนตำบล												
๑	นางสาวมลิรัตน์ กันหิขิต	ป.ตรี	๕๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ต้น	๕๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ต้น	๓๗๖,๐๘๐	๔๒,๐๐๐		๔๑๘,๐๘๐
				(นักบริหารงานการศึกษา)			(นักบริหารงานการศึกษา)					
๒			๕๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๕๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐			(ว่างเดิม)
๓	นางจินดารัตน์ ทันวัน	ป.ตรี	๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๖๕	ครู	-	๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๖๕	ครู	-	๒๙๖,๔๐๐			๒๙๖,๔๐๐
๔	นางสาวนลินี ใจซาง	ป.ตรี ปฐมวัย	๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๖๖	ครู		๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๖๖	ครู	-	๒๖๖,๔๐๐			๒๖๖,๔๐๐
๕	นางจริยา กวางจันะ	ป.ตรี ปฐมวัย	๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๖๗	ครู		๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๖๗	ครู	-	๒๖๐,๑๖๐			๒๖๐,๑๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๖	นางนิชานันท์ ชม ภู	ป.ตรี ปฐมวัย	-	ผู้ช่วย ผดต.	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑๕๗,๐๘๐			๑๕๗,๐๘๐
พนักงานจ้างทั่วไป												
๗	นางสาวชลธิชา ตีบเงิน	ป.ตรี การศึกษา	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๘	นางสาวนันทวรรณ เดคำกาต	ป.ตรี ศิลปศาสตร์		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐

นางสาวอรุณ



(นางสาวอรุณ สมบุญโชค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ